

## Obowiązek Informacyjny RODO

[skierowany do osób aplikujących na stanowiska nauczycielskie – dalej Pani/Pan]

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

Administrator danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest <b>Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie</b> , NIP 558-13-74-146, REGON 000097264, dalej Administrator. Dane kontaktowe: e-mail: <a href="mailto:sekretariat@zsckrsypniewo.pl">sekretariat@zsckrsypniewo.pl</a> ; tel./faks: 52 3892069 dane adresowe: <b>ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo (dalej: My)</b> .
Dane kontaktowe	W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Patrycją Żarską – Cynk, w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>- drogą elektroniczną: <a href="mailto:iod@zsckrsypniewo.pl">iod@zsckrsypniewo.pl</a></li><li>- pisemnie pod adresem: <b>ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo</b></li><li>- telefonicznie <b>+48 507 069 826</b></li></ul>
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, okres przetwarzania	<p>Dane osobowe kandydatów do pracy na stanowisko nauczycielskie będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych na stanowisko, na które aplikuje kandydat, na podstawie ustawy Karta Nauczyciela, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz Kodeksu pracy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane te będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyłonienia kandydata, a następnie przez kolejne 3 miesiące w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami.</p> <p>W pozostałym zakresie dane osobowe zawarte w dokumentacji rekrutacyjnej przetwarzane będą na podstawie zgody kandydata do pracy wyrażonej przez wyraźne działanie potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich przekazaniu do administratora (art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 4 pkt 11 RODO). Dane te będą przetwarzane nie dłużej niż przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyłonienia kandydata, a następnie przez kolejne 3 miesiące w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub do czasu wycofania zgody.</p> <p>Jeśli Pan/Pani się na to zgodzi, przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu komunikacji z Pana/Pani poprzednimi pracodawcami/ usługodawcami w celu potwierdzenia kwalifikacji, doświadczenia i uzyskania informacji o przebiegu i wynikach pracy. W tym celu prosimy o zamieszczenie w ogłoszeniu o pracę oświadczenia następującej treści: „Wyrażam zgodę na kontakt <b>Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie</b> z podmiotami wskazanymi w CV celem potwierdzenia kwalifikacji i pozyskania informacji o przebiegu i wynikach pracy”</p> <p>Zgodę na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać w dowolnym momencie w ten sam sposób w jaki została wyrażona [poczta e-mail, oświadczeniem na dokumencie papierowym itp.]. Będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe dopóki nie wycofa Pan/Pani zgody.</p>
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: <ol style="list-style-type: none"><li>1. podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Nim umowy powierzenia</li></ol>

	<p>przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) np. świadczące usługi z zakresu IT, usługi hostingu poczty elektronicznej, i inne usługi wspierające prowadzenie działalności.</p> <p>Każdemu z powyższych podmiotów przekazujemy tylko te dane, które są niezbędne dla osiągnięcia danego celu.</p>
<p>Prawa osoby, której dane dotyczą</p>	<p>Pani/Pana prawa obejmują:</p> <p><b>prawo dostępu do treści swoich danych osobowych</b>  To prawo oznacza, że może Pani/Pan poprosić, abyśmy skopiowali informacje jakie mamy o Pani/Panu i przekazali je Pani/Panu w jednym z powszechnie wykorzystywanych formatów (np. wydruk, XLSX, DOCX itp.).</p> <p><b>prawo do poprawiania danych</b>  Jeżeli dowie się Pani/Pan, że przetwarzane przez nas dane są nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo poprosić nas o ich poprawienie, a my będziemy zobowiązani to zrobić. W takim przypadku mamy prawo poprosić Panią/Pana o przedstawienie jakiegoś dokumentu lub innego dowodu na okoliczność zmiany danych.</p> <p><b>prawo do ograniczenia przetwarzania danych</b>  Jeżeli uzna Pani/Pan, że dla określonego procesu przetwarzamy zbyt szeroki katalog danych osobowych, ma Pani/Pan prawo zażądać, abyśmy ograniczyli ten zakres przetwarzania. O ile Pani/Pana żądanie nie będzie sprzeciwiało się wymaganiom nakładanym na nas przez obowiązujące prawo, lub nie będzie to konieczne dla realizacji umowy, przychylimy się do Pani/Pana żądania.</p> <p><b>prawo do żądania usunięcia danych</b>  Prawo to, zwane również prawem do bycia zapomnianym, oznacza Pani/Pana prawo do żądania, abyśmy usunęli z naszych systemów bazodanowych oraz z naszej dokumentacji wszelkie informacje zawierające Pani/Pana dane osobowe. UWAGA - nie będziemy mogli tego uczynić, jeżeli na podstawie przepisów prawa mamy obowiązek przetwarzania Pani/Pana danych (np. toczące się postępowanie administracyjne). W odpowiedzi na Pani/Pana wniosek usuniemy jednak Pani/Pana dane osobowe w możliwie najpełniejszym zakresie, a tam gdzie nie jest to możliwe, zapewnimy ich pseudonimizację (co oznacza brak możliwości zidentyfikowania osoby, której dane dotyczą bez odpowiedniego klucza powiązań), dzięki czemu Pani/Pana dane, które musimy zachować zgodnie z obowiązującym prawem, będą dostępne wyłącznie dla ograniczonego kręgu osób w naszej placówce.</p> <p>Odrębnie chcemy Panią/Pana poinformować, że ma Pan/Pani również prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Sprzeciw składa Pan/Pani wówczas, gdy nie chce, abyśmy przetwarzali Pani/Pana dane osobowe w określonym celu. W takim przypadku dalej będziemy przetwarzali te dane dla potrzeb innych procesów (w innych celach), ale już nie dla celu, dla którego zgłosiłeś sprzeciw, chyba że Pani/Pana żądanie sprzeciwia się obowiązkom, które nakładają na nas przepisy prawa.</p> <p>Prawo do sprzeciwu możesz zgłosić na adres e-mail <a href="mailto:iod@zsckrsypniewo.pl">iod@zsckrsypniewo.pl</a> lub pisemnie pod adresem: <b>ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo.</b></p> <p>W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest <b>Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b>, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>

	<p>Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Pracodawcą, wykorzystując podane dane kontaktowe i poinformować, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.</p> <p>Jeżeli Pracodawca nie będzie w stanie zidentyfikować osoby na podstawie dokonanego zgłoszenia, zwróci się do Wnioskodawcy o dodatkowe informacje.</p> <p>Aby nie dopuścić do naruszenia Pani/Pana praw lub wolności spowodowanej naruszeniem bezpieczeństwa Pani/Pana danych osobowych informujemy, że <b>nie będziemy realizować żadnych Pani/Pana uprawnień wynikających z art. 15-21 RODO w rozmowie telefonicznej.</b></p>
Informacja o wymogu podania danych	<p>W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.</p> <p>Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji zobowiązań ustawowych lub umownych wobec osoby której dane dotyczą.</p>